

**കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്**  
**സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം**

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം - ശ്രീ.രാജേഷ്.സി, ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ്, ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

=====

ഉത്തരവ് നമ്പർ സി 3/58347 A/2018/കോ.വി.വ തീയതി: 12.12.2018

=====

**ഉത്തരവ്**

തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജിലെ ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് ന്റീനെ ചുവടെ പറയും പ്രകാരം സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര് തസ്തിക, ജോലിചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം	സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
1	ശ്രീ.രാജേഷ്.സി ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് ന്റ് ഗവൺമെന്റ് ലോകോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, നെടുമങ്ങാട്  (ശ്രീ.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ.പി.എസ്, ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് ന്റ് ശൂന്യവേതന അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ച ഒഴിവിൽ)

സ്ഥലം മാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരനെ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

സ്ഥലം മാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരനെ വിടുതൽ ചെയ്തതും ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ചതുമായ വിവരങ്ങൾ സ്ഥാപന മേധാവികൾ യഥാസമയം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-  
 രമേഷ്.റ്റി  
 സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ  
 0471-2305547  
[srao.colledn@kerala.gov.in](mailto:srao.colledn@kerala.gov.in)

ശ്രീ.രാജേഷ്.സി, ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് ന്റ് പകർപ്പ്:-

1. ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക്
2. കരുതൽ ഫയൽ/നടപ്പു ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

MR സുപ്രഭാ 