

പി.എഫ് 2(1)67798/19/കോ.വി.വ

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ  
കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം,  
തീയതി 18.06.2019

**സർക്കുലർ**

വിഷയം:- കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് കെ.പി.സി.എസ് പി.എഫ് -  
ഐ.എഫ്.എം.എസ് - ക്രെഡിറ്റ് ഡേറ്റാ പരിശോധന - സംബന്ധിച്ച്.

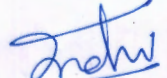
സൂചന:- ഈ ഓഫീസിലെ 14.01.2019, 20.03.2019, 22.05.2019 തീയതികളിലെ  
സർക്കുലറുകൾ

സൂചന സർക്കുലറുകൾ പ്രകാരം എയ്ഡഡ് കോളേജ് ജീവനക്കാരുടെ  
പി.എഫ്.താൽകാലിക വായ്പ/എൻ.ആർ.എ/ക്ലോഷർ അപേക്ഷകൾ തയ്യാറാക്കി  
അയയ്ക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. ആയതു പ്രകാരം ക്രെഡിറ്റ്  
ഡാറ്റാ പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള ഷെഡ്യൂളിന്റെ ഹാർഡ് കോപ്പികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു.  
എന്നാൽ ഇനി മുതൽ ഷെഡ്യൂളുകൾ അംഗീകാരത്തിന് അയയ്ക്കുന്നതിന് പകരം  
ഇതിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രൊഫോർമ I-ൽ ജീവനക്കാരുടെ വരിസംഖ്യ,  
ലോൺ തിരിച്ചടവ് അരിയറുകൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച്  
സ്റ്റേറ്റ്മെന്റായി അയച്ചുതന്നാൽ മതിയാകുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു. എന്നാൽ  
മാനുവലായി മാറിയിട്ടുള്ള യു.ജി.സി അരിയർ സംബന്ധിച്ച ഷെഡ്യൂളുകൾ  
അംഗീകരിക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഡി.ഡി പാസ്സാക്കിയ ബില്ലിന്റെ ഔട്ടർ പേജ്-ന്റെ (റ്റി.ആർ  
51) പകർപ്പുകൾ സഹിതം മാനുവലായി മാറിയിട്ടുള്ള ഷെഡ്യൂളുകൾ തന്നെ  
അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. ലോൺ (റ്റി.എ/എൻ.ആർ.എ) എടുത്ത ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ  
ഫ്രോഫോർമ II-ൽ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

2017 മുതൽ മാനുവലായി പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള യു.ജി.സി അരിയർ തുകകൾ ചില  
കോളേജുകളുടേത് ഓൺലൈൻ ക്രെഡിറ്റ് ഡാറ്റാ വഴി സ്പാർക്ക് കോഡ് സഹിതം  
അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതായി കാണുന്നു. ആയതിനാൽ 2017 മുതലുള്ള  
യു.ജി.സി അരിയർ മാനുവൽ ആയി മാറിയ തുക മാനുവൽ ചെല്ലാൻ/ഒ.ബി അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ്  
പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് മുമ്പ് ടി ജീവനക്കാരുടെ ലെഡ്ജർ കാർഡിൽ പ്രസ്തുത തുക  
ഓൺലൈൻ ആയി വന്നിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ  
മാനുവൽ എൻട്രി വരുത്തുവാൻ പാടുള്ളൂ എന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്/-)  
അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ (പി.എഫ്)  
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് വേണ്ടി

- പകർപ്പ്: 1. കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപമേധാവികൾക്ക് (എല്ലാ കോളേജുകളേയും  
അറിയിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി)
  - 2. വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കുന്നതിന്
  - 3. എല്ലാ സുപ്രണ്ടുമാർക്കും
- //അംഗീകാരത്തോടെ//

  
സുപ്രണ്ട്

**പ്രൊഫോർമ I**  
**കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ്**  
**KPCSPF ക്രെഡിറ്റ് ഡാറ്റാ പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള ക്രോഡീകരിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്**

അദ്ധ്യാപകർ/അനദ്ധ്യാപകർ(✓)

കോളേജിന്റെ പേര്:  
സാമ്പത്തിക വർഷം:

ഏതു മാസം	സ്പാർക്ക് കോഡ്	മൊത്തം വരിസംഖ്യ	മൊത്തം തിരിച്ചടവ് തുക	അരിയർ (✓) Sub Arrear <input type="checkbox"/> Advance Increment <input type="checkbox"/> Pay revision arrear <input type="checkbox"/>	പേരിവിഷൻ/ ഡി.എ അരിയർ സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീയതി	ബില്ലി മാറിയ തീയതി	TR 104 ഷെഡ്യൂളിലെ മൊത്തം ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം

2041596 GOVERNMENT OF KERALA

പ്രിൻസിപ്പാൾ

**പ്രൊഫോർമ II**

**കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ്**

**KPCSPF ഡെബിറ്റ് ഡാറ്റാ (TANRA) പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള ക്രോഡീകരിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്**

അദ്ധ്യാപകർ/അനദ്ധ്യാപകർ

കോളേജിന്റെ പേര്: \_\_\_\_\_  
 സാമ്പത്തിക വർഷം: \_\_\_\_\_

ലോൺ എടുത്ത ജീവനക്കാരന്റെ KPCS PF A/c No.	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്/ഉദ്യോഗ പേര്	ഏത് ലോൺ (TANRA)	വായ്പാ തുക	ഉത്തരവ് നമ്പർ തീയതി	തുക മാറിയ തീയതി	TA ആണെങ്കിൽ മൊത്തം തുക/ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ്

പ്രിൻസിപ്പാൾ