കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ റുടെ നടപടിക്രമം

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനകാര്യം - ഐ.എം.ജി ട്രെയിനിംഗ് - തിരുവനന്തപുരം "Training on Malayalam Computing for Clerks (STP 093) എന്ന പരിശീലന പരിപാടിയിലേക്ക് ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം: C6/2120/2019/DCE തീയതി.13.11.2019

പരാമർശം:-ഐ.എം.ജി പരിശീലന കലണ്ടർ 2019 -2020 (STP-086)

ഉത്തരവ്

16.12.2019 മുതൽ 18.12.2019 വരെ (മൂന്ന് ദിവസം) തിരുവനന്തപുരം ഐ.എം.ജി ട്രെയിനിങ് സെന്ററിൽ വച്ച് നടത്തുന്ന 'Training on Malayalam Computing for Clerks'-STP 093 എന്ന പരിശീലന പരിപാടിയിലേയ്ക്ക് ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലുള്ളവരെ നിയോഗിക്കുന്നതിനു ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പങ്കെടുക്കേണ്ട ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം
1	കോളേജ് വിദ്യഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം തിരുവനന്തപുരം	5
2	കോളേജ് വിദ്യഭ്യാസ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം കൊല്ലം	2
3	യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	2
4	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് നെടുമങ്ങാട്	1
5	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് കാര്യവട്ടം	2
6	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ആറ്റിങ്ങൽ	2
7	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് കാഞ്ഞിരംകുളം	1
8	ഗവൺമെന്റ് സംസ്കൃത കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
9	ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	2
10	ഗവൺമെന്റ് വനിതാ കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	2
11	ഗവൺമെന്റ് ട്രെയിനിങ് കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
12	ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
13	ശ്രീ സ്വാതി തിരുനാൾ സർക്കാർ സർക്കാർ സംഗീത കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
14	ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ് മലയിൻകീഴ്	1
15	ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ് കുളത്തൂർ	1
16	ബി ജെ എം ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ചവറ	1
17	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഇലന്തൂർ പത്തനംതിട്ട	1
18	ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ തിരുവനന്തപുരം	1
19	ശ്രീ സ്വാതി തിരുന്നാൾ സർക്കാർ സംഗീത കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ തിരുവനന്തപുരം	1
20	ഗവണ്മെൻറ് മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ തിരുവനന്തപുരം	1
	ആകെ	30

മുൻപ് ടി പരിശീലന പരിപാടിയിൽ പങ്കെടുക്കാത്ത ജീവനക്കാർക്ക് സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക് മുൻഗണന

നൽകേണ്ടതാണ്.

ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഈ ഉത്തരവ് ഡൌൺലോഡ് ചെയ്ത് സ്ഥാനമേധാവികൾ ജീവനക്കാരെ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും 16.12.2019 -ന് **രാവിലെ 9.30** -ന് തിരുവനന്തപുരം ഐ.എം.ജി സെന്ററിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ നിർദ്ദേശിക്കേണ്ടതുമാണ്. സമയനിഷ്ഠ പാലിക്കാത്ത ജീവനക്കാരുടേയും പരിശീലന പരിപാടിയിലേക്ക് ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വിവരങ്ങൾ കോഴ്സ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ ഈ കാര്യാലയത്തിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മുൻകൂർ അനുമതിയില്ലാതെ ട്രെയിനിങ്ങിൽ നിന്ന് വിട്ടു നിൽക്കുന്നത് ഗൌരവമായ വീഴ്ചയായി കണക്കാക്കുന്നതും അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.

ഒപ്പ് /-

ഷൂജ ആർ

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്:-

1) ഡയറക്ടർ, ഐ.എം.ജി, തിരുവനന്തപുരം

2) സിസ്റ്റം മാനേജർ (ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി)

3)അഡിഷണൽ ഡയറക്ടർ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്

4)ശ്രീമതി എൻ എസ് മിനി സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്

ട്രെയിനിങ് മാനേജർ

Approval Valid

Digitally Approved By

ഷൂജ ആർ

Date 13.12.2019

Reason Approved