

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ റുടെ നടപടിക്രമം

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനകാര്യം - ഐ.എം.ജി ട്രെയിനിംഗ് - തിരുവനന്തപുരം "Training on Store Purchase, Audit, PD Rules & DCB for Head Accounts/Clerks (STP 086) എന്ന പരിശീലന പരിപാടിയിലേക്ക് ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം: C6/2120/2019/DCE

തീയതി.23.09.2019

പരാമർശം:-ഐ.എം.ജി പരിശീലന കലണ്ടർ 2019 -2020 (STP-086)

ഉത്തരവ്

09.10.2019 മുതൽ 11.10.2019 വരെ (മൂന്ന് ദിവസം) തിരുവനന്തപുരം ഐ.എം.ജി ട്രെയിനിംഗ് സെന്ററിൽ വച്ച് നടത്തുന്ന 'Training on Store Purchase, Audit, PD Rules & DCB for Head Accounts/Clerks' എന്ന പരിശീലന പരിപാടിയിലേയ്ക്ക് ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് / ക്ലർക്ക് തസ്തികയിലുള്ളവരെ നിയോഗിക്കുന്നതിനു ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പങ്കെടുക്കേണ്ട ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം
1	കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം തിരുവനന്തപുരം	5
2	കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം കൊല്ലം	2
3	യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	2
4	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് നെടുമങ്ങാട്	1
5	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് കാര്യവട്ടം	2
6	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ആറ്റിങ്ങൽ	2
7	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് കാഞ്ഞിരംകുളം	1
8	ഗവൺമെന്റ് സംസ്കൃത കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
9	ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	2
10	ഗവൺമെന്റ് വനിതാ കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	2
11	ഗവൺമെന്റ് ട്രെയിനിംഗ് കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
12	ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
13	ശ്രീ സ്വാതി തിരുനാൾ സർക്കാർ സർക്കാർ സംഗീത കോളേജ് തിരുവനന്തപുരം	1
14	ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ് മലയിൻകീഴ്	1
15	ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ് കള്ളത്തൂർ	1
16	ബി ജെ എം ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ചവറ	1
17	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഇലത്തൂർ പത്തനംതിട്ട	1
18	ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ തിരുവനന്തപുരം	1
19	ശ്രീ സ്വാതി തിരുനാൾ സർക്കാർ സംഗീത കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ തിരുവനന്തപുരം	1
20	ഗവൺമെന്റ് മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ തിരുവനന്തപുരം	1
	ആകെ	30

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടായ ശ്രീ മുഹമ്മദ് ഫാസിൽ എ (ഫോൺ നമ്പർ 8129910704) ഈ പരിശീലന പരിപാടി കോ-ഓർഡിനേറ്റ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഈ ഉത്തരവ് ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് സ്ഥാനമേധാവികൾ ജീവനക്കാരെ വിട്ടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും 09.10.2019 -ന് രാവിലെ 9.30 -ന് തിരുവനന്തപുരം ഐ.എം.ജി സെന്ററിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ നിർദ്ദേശിക്കേണ്ടതുമാണ്. സമയനിഷ്പാ പാലിക്കാത്ത ജീവനക്കാരേയും പരിശീലന പരിപാടിയിലേക്ക് ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വിവരങ്ങൾ കോഴ്സ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ ഈ കാര്യാലയത്തിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മുൻകൂർ അനുമതിയില്ലാതെ ട്രെയിനിങ്ങിൽ നിന്ന് വിട്ടു നിൽക്കുന്നത് ഗൗരവമായ വീഴ്ചയായി കണക്കാക്കുന്നതും അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.

ഒപ്പ്/-

ഷുജ ആർ

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്:-

- 1) ഡയറക്ടർ, ഐ.എം.ജി, തിരുവനന്തപുരം
- 2) സിസ്റ്റം മാനേജർ (ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി)
- 3) അഡിഷണൽ ഡയറക്ടർ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്
- 4) ശ്രീമതി എൻ എസ് മിനി സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് ട്രെയിനിങ് മാനേജർ
- 5) ശ്രീ മുഹമ്മദ് ഫാസിൽ എ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ് തിരുവനന്തപുരം

Approval Valid

Digitally Approved By

ഷുജ ആർ

Date 09.10.2019

Reason Approved