

**കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്**  
**സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം**

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് - സ്ഥലംമാറ്റം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം: സി 2/344/2017/കോ.വി.വ

തീയതി: 27/09/2017

പരാമർശം:- 1. 14/08/2017 തീയതിയിലെ സ.ഉ. (സാധാ) നം. 1525/2017/ഉ.വി.വ.  
 2. ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റുമാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അപേക്ഷകൾ.

**ഉത്തരവ്**

പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറുടെ ഓഫീസിൽ അന്യത്ര സേവനത്തിലായിരിക്കെ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റായി സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച് ചാലക്കുടി ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട ശ്രീ. ബി.എസ്. ഗോപകുമാറിനെ അന്യത്ര സേവനകാലാവധി അവസാനിക്കുന്ന 14/03/2018 വരെ അന്യത്ര സേവനത്തിൽ തുടരുന്നതിന് പരാമർശം (1) പ്രകാരം സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇപ്രകാരം ചാലക്കുടി ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ ഒഴിവ് നിലവിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ചുവടെ പേരു പറയുന്ന ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റുമാരെ അപേക്ഷ പ്രകാരം അവരുടെ പേരിനെയിടം സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്ക് സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം	സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
1	ശ്രീ. സുമേഷ് എസ് ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ചിറ്റൂർ	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ചാലക്കുടി
2	ശ്രീ. ഷിജുമോൻ പി രാജീവ് ഗാന്ധി മെമ്മോറിയൽ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, അട്ടപ്പാടി	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തൃത്താല

ഒപ്പ്/-  
 എ. സീതാലക്ഷ്മി അമ്മ  
 സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്:-

- 1) ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്
- 2) ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക്
- 3) കരുതൽ ഫയൽ/നടപ്പു ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

വൈ. 28/9/17

സുപ്രണ്ട് 