

**കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം**

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - കാസർഗോഡ് ജില്ലയിലെ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഫുൾടൈം കൂക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് ഉദ്യോഗാർത്ഥികളെ 16500-35700 രൂപ ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഉത്തരവ് നം.സി6/36159/2015/കോ.വി.വ. തിരുവനന്തപുരം, തീയതി 18.01.2018.

- പരാമർശം:-
1. കാസർഗോഡ് ജില്ലാ എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഓഫീസറുടെ 22/07/2017, 26/07/2017 തീയതികളിലെ C1/188/2017 to 193/2017 നമ്പർ കത്തുകൾ.
  2. 12/12/2017-ന് തലശ്ശേരി ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷനിൽ വച്ച് നടന്ന അഭിമുഖം.

**ഉത്തരവ്**

പരാമർശം (1) പ്രകാരം കാസർഗോഡ് ജില്ലാ എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഓഫീസർ അയച്ചുതന്ന ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും അഭിമുഖം നടത്തിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജില്ലയിലെ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഫുൾടൈം കൂക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് 16500-35700 രൂപ ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികളെ നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേരും മേൽവിലാസവും	ജനന തീയതി	തസ്തിക	നിയമിക്കപ്പെടുന്ന സ്ഥാപനം
1	Smt. SHEELA E.P. D/o. Paran E.K. Etthedath House, Kavuppara Qrts. Athrissery P.O., Ponmundam Via., Malappuram  (തുറന്ന മത്സരം - മുൻഗണന ഉള്ളവർ)	30.05.1973	ഫുൾടൈം കൂക്ക്	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കാസർഗോഡ്
2	Smt. ZUBAIDA PANAMBRA. Pullisserikunde House Pallikkal P.O., Malappuram Dist., Pin - 673634  (തുറന്ന മത്സരം - മുൻഗണന ഉള്ളവർ)	01.12.1969	ഫുൾടൈം കൂക്ക്	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കാസർഗോഡ്
3	Smt. USHA K. Arjunadarsh Nivas Kuttikkakam Near Desodharana Vayanasala P.O. Edakkad, Kannur Dt. Pin - 670663  (തുറന്ന മത്സരം - മുൻഗണന ഇല്ലാത്തവർ)	20.03.1976	ഫുൾടൈം കൂക്ക്	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കാസർഗോഡ്



4	Smt. RATNAKUMARI K. D/o. Krishnan K. Ambattuparambu Tattamangalam P.O. Palakkad.  (ഈഴവർ/തിയ്യർ/ബില്ലവർ മുൻഗണന ഉള്ളവർ)	04.03.1968	ഫുൾടൈം കൂക്ക്	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കാസർഗോഡ്
5	Sri. SAJEEVAN P. Puttate (Ho) Kunnathara (P.O.) Koyilandy (Via) Kozhikode, Pin - 673327  (ഈഴവർ/തിയ്യർ/ബില്ലവർ - മുൻഗണന ഇല്ലാത്തവർ)	09.05.1973	ഫുൾടൈം കൂക്ക്	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കാസർഗോഡ്
6	Sri. HAMEED A.K. Atholi Thazhe Kuniyil (Ho) Kavil P.O., Naduvannur (Via) Kozhikode - 673614  (മുസ്ലീം - മുൻഗണന ഇല്ലാത്തവർ)	12.04.1973	ഫുൾടൈം കൂക്ക്	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കാസർഗോഡ്
7	Smt. KALYANI M. W/o. Sri. Krishnan C. Anjanamchira House Nandankizhaya Muthalamada (P.O.) Palakkad.  (എസ്.സി. മുൻഗണന ഉള്ളവർ)	13.05.1977	ഫുൾടൈം കൂക്ക്	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കാസർഗോഡ്

2. മേൽ നിയമനം 1958-ലെ കേരള സ്റ്റേറ്റ് സബോർഡിനേറ്റ് സർവ്വീസ് റൂൾ 3 (സി)യും 10 (ബി)യും പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ സ്വഭാവ പൂർവ്വ ചരിത്ര പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമായിരിക്കും. വാസ്തവികതാ പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് പ്രതികൂലമാകുന്ന പക്ഷം നിയമനം റദ്ദാക്കുന്നതായിരിക്കും.

3. ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി പതിനാല് (14) ദിവസത്തിനകം ജനന തീയതി, വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത എന്നിവ തെളിയിക്കുന്ന അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ, തിരിച്ചറിയിൽ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്, അസിസ്റ്റന്റ് സിവിൽ സർജന്റെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത മെഡിക്കൽ ഓഫീസറിൽ നിന്നുള്ള അസൽ മെഡിക്കൽ ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ തന്റെ വിരലടയാളം രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഫോട്ടോ



സഹിതം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്), കൂടാതെ ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറിൽ നിന്നുള്ള സ്വഭാവ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സംവരണവിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നവർ അസൽ നോൺക്രീമിലെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, എസ്.സി./എസ്.റ്റി വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നവർ ജാതി തെളിയിക്കുന്ന അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ സഹിതം സ്ഥാപന മേധാവി മുമ്പാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

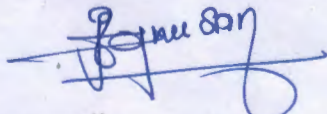
4. എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്പെഞ്ചിൽ നിന്നും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട് നിയമനം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗാർത്ഥി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുമ്പോൾ തെറ്റായ വിവരം നൽകിയതായോ, എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്പെഞ്ചിൽ നിന്നും തെറ്റായി നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടതായോ പിന്നീട് തെളിയുന്ന പക്ഷം 30.08.1991-ലെ ജി.ഒ.(എം.എസ്.) 70/91 തൊഴിൽ അനുസരിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തിക്ക് വിശദീകരണം നൽകാൻ ന്യായമായ ഒരു അവസരം നൽകിയതിനുശേഷം അപ്രകാരം നിയമനം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗാർത്ഥിയെ ഉടൻ തന്നെ പിരിച്ചുവിടുന്നതാണ്.
5. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ജോലിക്ക് ഹാജരാകാതെ വന്നാൽ ഇനിയൊരു അറിയിപ്പില്ലാതെ തന്നെ താങ്കളുടെ നിയമനം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
6. നിലവിലെ ജനന തീയതിയിൽ അപാകത ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പരിഹരിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി നിലവിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമനം ലഭിച്ച് അഞ്ച് വർഷത്തിനകം ഉചിതമാർഗ്ഗേണ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
7. ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിയ്ക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് 07/01/2013 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം.ജി.ഒ(പി)20/2013/ഫിൻ നമ്പർ പ്രകാരം നാഷണൽ പെൻഷൻ സ്കീം ബാധകമായിരിക്കും.

ഒപ്പ്/-  
സീതാലക്ഷ്മി അമ്മ എ.  
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

**പകർപ്പ്:**

1. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് (കൈപ്പറ്റു രസീതു സഹിതം)
2. ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക് (കൈപ്പറ്റു രസീതു സഹിതം)
3. സിസ്റ്റം മാനേജർ (ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
4. കരുതൽ ഫയൽ/ നടപ്പു ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
 സുപ്രണ്ട്

TP-19.01.2018.

3