

**കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്**  
**സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം**

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ്മാർക്ക് തസ്തികമാറ്റം അനുവദിച്ച് ക്ലാർക്കായി നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

=====

ഉത്തരവ് നമ്പർ :സി 2/3332/2018/കോ.വി.വ തീയതി: 16.02.2018

=====

- പരാമർശം: 1. ജി.ഒ(പി)നം.20/90/പിറ്റി.എ.ആർ.ഡി, തീയതി 31.05.1990.  
 2. ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ അപേക്ഷ.

**ഉത്തരവ്**

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലെ വിവിധ ഹോസ്റ്റലുകളിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റുമാർ പരാമർശം (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ തസ്തികമാറ്റ നിയമനം നൽകണമെന്ന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ചുവടെ പേരു പറയുന്ന ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരെ അവരുടെ ഓപ്ഷൻ പ്രകാരം തസ്തികമാറ്റം അനുവദിച്ച് 19,000-43,600/- രൂപ ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ക്ലാർക്കായി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്, നിലവിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം	തസ്തികമാറ്റത്തിലൂടെ ക്ലാർക്കായി നിയമിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
1.	ശ്രീ.സതീഷ്.വി.വി ഗവൺമെന്റ് ട്രെയിനിംഗ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, തലശ്ശേരി	കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ശ്രീമതി.വി.പി.വിഷ്ണുപ്രിയയ്ക്ക് സ്ഥലം മാറ്റം നൽകിയതിനാലുണ്ടായ ഒഴിവ്)
2.	ശ്രീമതി.സനിത.കെ.വി കെ.എം.എം.ഗവൺമെന്റ് വനിതാ കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, കണ്ണൂർ	കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ശ്രീമതി.രേഷ്മ എബ്രഹാം വകുപ്പിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്തതിനാലുണ്ടായ ഒഴിവ്)
3.	ശ്രീമതി.ചിത്ര.ടി.ബി ചെന്നൈ സ്മാരക ഗവൺമെന്റ് സംഗീത കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, പാലക്കാട്	ശ്രീ.നീലകണ്ഠ ഗവൺമെന്റ് സംസ്കൃത കോളേജ്, പട്ടാമ്പി (ശ്രീ.ടി.രാമചന്ദ്രൻ വിരമിച്ച ഒഴിവ്)
4.	ശ്രീമതി.സുനിത.കെ ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, ചിറ്റൂർ	ശ്രീ.നീലകണ്ഠ ഗവൺമെന്റ് സംസ്കൃത കോളേജ്, പട്ടാമ്പി (ശ്രീ.വി.ആർ സാനുരാജിന് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയതിനാലുണ്ടായ ഒഴിവ്)

തസ്തികമാറ്റ നിയമനം ലഭിച്ച ജീവനക്കാർ, നിലവിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വിടുതൽ വാങ്ങി നിയമനം ലഭിച്ച സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലിയിൽ

പ്രവേശിക്കേണ്ടതും 'ടി' വിവരം സ്ഥാപനമേധാവികൾ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

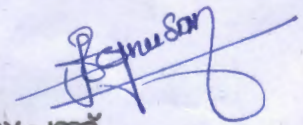
ഈ ഉത്തരവ് കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ ([www.collegiateedu.kerala.gov.in](http://www.collegiateedu.kerala.gov.in)) ൽ ലഭ്യമാണ്.

ഒപ്പ്/-  
എ.സീതാലക്ഷ്മി അമ്മ  
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്:-

1. ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്
2. ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക്
3. സി 3 സീറ്റ്
4. കരുതൽ ഫയൽ
5. നടപ്പ് ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

  
സുപ്രണ്ട്

ഡി.ജി. - 19.02.2018