

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - സേവനാവകാശ നിയമം - വിവിധ

സേവനങ്ങളുടെ സമയ പരിധി

I. എ, ബി എന്നീ സെക്ഷനുകളിൽ നിന്നും ഗവണ്മെന്റ് കോളേജ് അദ്ധ്യാപകർക്കും സി സെക്ഷനിൽ നിന്നും ഗവണ്മെന്റ് കോളേജ് അനദ്ധ്യാപകർക്കും ലഭിക്കുന്ന സേവനങ്ങൾ.

- 1. നിയമനം (പി.എസ്.സി ശുപാർശ കത്ത് ലഭിച്ചതിനു ശേഷം) - 90 ദിവസം
- 2. സേവന ക്രമീകരണം (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 45 ദിവസം
- 3. നിരീക്ഷണ കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കൽ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 45 ദിവസം
- 4. അന്യത്ര സേവനം - 30 ദിവസം
- 5. പാസ്സ്പോർട്ട് എടുക്കുന്നതിന് എതിർപ്പില്ലാ രേഖ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 30 ദിവസം
- 6. ശൂന്യവേതനാവധി (കെ.എസ്.ആർ.ഭാഗം-1 അനുബന്ധം 12 എ, ബി, സി അനുസരിച്ചുള്ളത്) - 30 ദിവസം

II. ഡി സെക്ഷനിൽ നിന്നും എയ്ഡഡ് കോളേജിലെ അദ്ധ്യാപകർക്ക് ലഭിക്കുന്ന സേവനങ്ങൾ

- 1. മെഡിക്കൽ റീ ഇമ്പ്രൂവ്മെന്റ് - 90 ദിവസം
- 2. എൻ.ഒ.സി - 60 ദിവസം
- 3. ശൂന്യവേതനാവധി - 60 ദിവസം

III. ഇ, എഫ് സെക്ഷനുകളിൽ നിന്നും എയ്ഡഡ് കോളേജിലെ അനദ്ധ്യാപകർക്ക് ലഭിക്കുന്ന സേവനങ്ങൾ

- 1. നിയമനാംഗീകാരം നൽകൽ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 90 ദിവസം
- 2. ചികിത്സാ ചെലവ് അനുവദിക്കൽ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 90 ദിവസം
- 3. സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ പുതുക്കൽ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 90 ദിവസം
- 4. പുതിയ തസ്തികകളിലേയ്ക്കുള്ള നിയമനാനുമതി (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 90 ദിവസം
- 5. പ്രമോഷൻ അംഗീകരിക്കൽ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 90 ദിവസം
- 6. എഫ്.ഐ.പി (എല്ലാ രേഖകളും) - 30 ദിവസം

IV. ജി സെക്ഷനിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന സേവനങ്ങൾ

1. പൊതുവിഷയത്തെ സംബന്ധിച്ച പരാതി - 30 ദിവസം
2. ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പ (സാഗ്സിൻ ഉത്തരവ്) - 30 ദിവസം
3. ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പ (അസ്സൽ പ്രമാണവും രേഖകളും തിരിച്ചു നൽകൽ) (എ.ജിയിൽ നിന്നും ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചതിനു ശേഷം) - 30 ദിവസം
4. വിവാഹ വായ്പ (അനുവാദ ഉത്തരവ്) - 30 ദിവസം
5. പഠന യാത്ര (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 30 ദിവസം

V. ജെ സെക്ഷനിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന സേവനങ്ങൾ

1. അദ്ധ്യപകരുടെ ബാധ്യതാ / ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് - 30 ദിവസം
2. പലിശ രഹിത മെഡിക്കൽ അഡ്വാൻസ് അപേക്ഷ സർക്കാരിലേയ്ക്ക് അയയ്ക്കുന്നത് - 15 ദിവസം
3. എല്ലാ ഗവണ്മെന്റ് കോളേജുകളിലേയും പർച്ചേസ് സംബന്ധിച്ച അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഉത്തരവ് നൽകൽ - 15 ദിവസം
4. പി.എഫ് താൽക്കാലിക വായ്പ തിരിച്ച അടക്കേണ്ടാത്ത വായ്പയാക്കി മാറ്റുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് അയയ്ക്കുന്നത് (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 30 ദിവസം
5. ജി.പി.എഫ് തിരിപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് അയയ്ക്കൽ - 30 ദിവസം
6. ഗവണ്മെന്റ് കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യപകർക്കും, പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും മേഖല ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകൽ - 15 ദിവസം

VI. പി.സെക്ഷനിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന വിവരങ്ങൾ

1. പ്ലാൻ ഫണ്ട് വിതരണം - 15 ദിവസം
2. പുതിയ കോഴ്സുകൾക്കുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ സർക്കാരിലേയ്ക്ക് അയയ്ക്കൽ - 15 ദിവസം
3. എല്ലാ സർക്കാർ കോളേജുകളിലേയും മേഖല ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറേറ്റുകളിലേയും അറ്റകുറ്റ - പണിക്ക് ഫണ്ട് നൽകൽ - 45 ദിവസം

VII. പി.എഫ്.സെക്ഷനുകളിൽ നിന്നും എല്ലാ എയ്ഡഡ് കോളേജുകളുടേയും അദ്ധ്യാപക അനദ്ധ്യാപകർക്ക് ലഭ്യമാകുന്ന സേവനങ്ങൾ

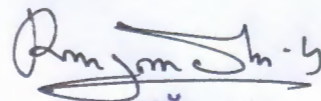
1. പി.എഫ്.ക്ലോഷർ അപേക്ഷ(എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 60 ദിവസം
2. തിരിച്ചടക്കണോത്തര / താൽക്കാലിക വായ്പകൾ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 30 ദിവസം
3. പി.എഫ് അഡ്മിഷൻ (എല്ലാ രേഖകളും ഹാജരാക്കിയാൽ) - 30 ദിവസം

VIII. പെൻഷൻ (എം, എൻ) സെക്ഷനുകളിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന വിവരങ്ങൾ

1. പെൻഷൻ അനുവദിക്കുന്നത് - 30 ദിവസം
2. ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് - 30 ദിവസം

ഒപ്പ്/-
വി.വിലാസചന്ദ്രൻ നായർ
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

/അംഗീകാരത്തോടെ/


സൂപ്രണ്ട്